



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุ กองคลัง เทศบาลตำบลหนองบัวลาย โทร. ๐๕๔-๔๙๕๒๖๘

ที่ นม ๕๙๙๐๒/- วันที่ ๒๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลหนองบัวลาย

ตามที่ เทศบาลตำบลหนองบัวลาย ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ นั้น

งานพัสดุ กองคลัง จึงขอรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้ทราบ โดยมีรายละเอียดดังนี้

### ตารางที่ ๑

แสดงร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

| วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง                       | จำนวน(เรื่อง) | ร้อยละ |
|---------------------------------------------|---------------|--------|
| ๑. วิธีเฉพาะเจาะจง                          | ๓๙๔           | ๘๖.๙๘  |
| ๒. วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) | -             | ๐.๐๐   |
| ๓. วิธีคัดเลือก                             | ๕๙            | ๑๓.๐๒  |
| รวม                                         | ๔๕๓           | ๑๐๐    |

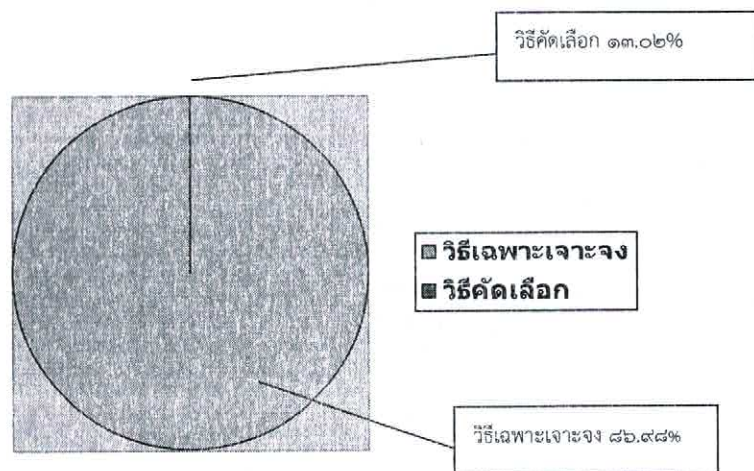
จากตารางที่ ๑ จะเห็นว่าในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เทศบาลตำบลหนองบัวลาย ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างรวมทั้งสิ้น ๔๕๓ เรื่อง พบว่าวิธีการจัดซื้อจัดจ้างสูงสุด คือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๓๙๔ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๘๖.๙๘ รองลงคือ วิธีคัดเลือก จำนวน ๕๙ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๑๓.๐๒

/ตารางที่ ๒...

ตารางที่ ๒  
แสดงจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างเป็นรายเดือน

| เดือน        | วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง |              | รวม |
|--------------|-----------------------|--------------|-----|
|              | วิธีเฉพาะเจาะจง       | วิธีคัดเลือก |     |
| ต.ค. ๖๔      | ๗๒                    |              | ๗๒  |
| พ.ย. ๖๔      | ๑๗                    | ๑            | ๑๘  |
| ธ.ค. ๖๔      | ๗๔                    |              | ๗๔  |
| ม.ค. ๖๕      | ๑๘                    |              | ๑๘  |
| ก.พ. ๖๕      | ๒๕                    |              | ๒๕  |
| มี.ค. ๖๕     | ๖๕                    |              | ๖๕  |
| เม.ย. ๖๕     | ๒๖                    |              | ๒๖  |
| พ.ค. ๖๕      | ๒๕                    |              | ๒๕  |
| มิ.ย. ๖๕     | ๗                     | ๕๘           | ๖๕  |
| ก.ค. ๖๕      | ๑๔                    |              | ๑๔  |
| ส.ค. ๖๕      | ๒๓                    |              | ๒๓  |
| ก.ย. ๖๕      | ๒๘                    |              | ๒๘  |
| รวม (เรื่อง) | ๓๙๔                   | ๕๙           | ๔๕๓ |

กราฟแสดงจำนวนโครงการที่จัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕



**ตารางที่ ๓**  
**แสดงร้อยละจำนวนงบประมาณจำแนกตามวิธีจัดซื้อจัดจ้าง**

| วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง                       | เงินงบประมาณ(บาท) | ร้อยละ |
|---------------------------------------------|-------------------|--------|
| ๑. วิธีเฉพาะเจาะจง                          | ๑๐,๓๕๙,๑๔๓.๗๔     | ๗๙.๒๖  |
| ๒. วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) | -                 | -      |
| ๓. วิธีคัดเลือก                             | ๒,๗๑๐,๔๐๐.๐๐      | ๒๐.๗๔  |
| รวม                                         | ๑๓,๐๖๙,๕๔๓.๗๔     | ๑๐๐    |

จากตาราง ๓ จะเห็นได้ว่าในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เทศบาลตำบลหนองบัวลาย มีการใช้งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้น ๑๓,๐๖๙,๕๔๓.๗๔ บาท (สิบสามล้านหกหมื่นเก้าพันห้าร้อยสี่สิบสามบาทเจ็ดสิบสี่สตางค์) พบว่างบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างสูงที่สุด คือ วิธีเฉพาะเจาะจง เป็นเงิน ๑๐,๓๕๙,๑๔๓.๗๔ บาท (สิบล้านสามแสนห้าหมื่นเก้าพันหนึ่งร้อยสี่สิบสามบาทเจ็ดสิบสี่สตางค์) คิดเป็นร้อยละ ๗๙.๒๖ รองลงมาคือ วิธีคัดเลือก เป็นเงิน ๒,๗๑๐,๔๐๐.๐๐ บาท (สองล้านเจ็ดแสนหนึ่งหมื่นสี่ร้อยบาทถ้วน) คิดเป็นร้อยละ ๒๐.๗๔ โดยมีรายละเอียดงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้างจำแนกตามรายเดือนดังนี้

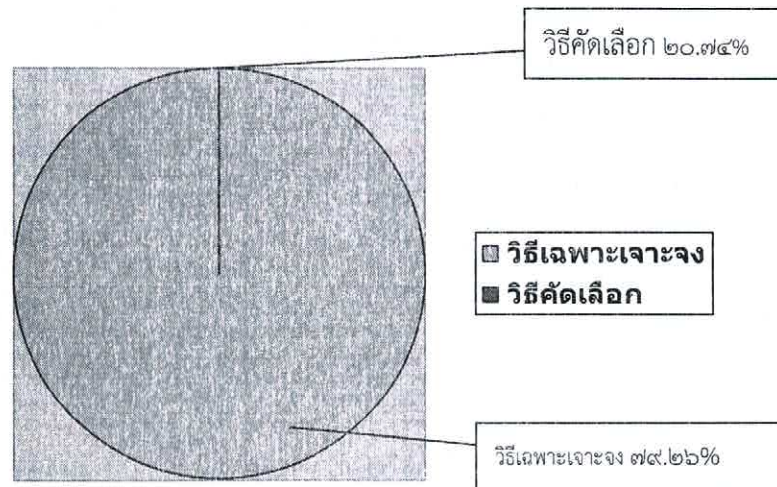
**ตารางที่ ๔**  
**แสดงจำนวนงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้างจำแนกเป็นรายเดือน**  
**รายงานสรุปจำนวนงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**  
**จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง**

| เดือน     | วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง |              | รวม           |
|-----------|-----------------------|--------------|---------------|
|           | วิธีเฉพาะเจาะจง       | วิธีคัดเลือก |               |
| ต.ค. ๖๔   | ๒,๒๘๘,๙๗๐.๒๐          |              | ๒,๒๘๘,๙๗๐.๒๐  |
| พ.ย. ๖๔   | ๙๗๔,๖๑๑.๒๕            | ๑,๒๓๗,๐๐๐.๐๐ | ๒,๒๑๑,๖๑๑.๒๕  |
| ธ.ค. ๖๔   | ๑,๕๒๒,๐๑๕.๐๐          |              | ๑,๕๒๒,๐๑๕.๐๐  |
| ม.ค. ๖๕   | ๕๑๑,๐๔๔.๐๐            |              | ๕๑๑,๐๔๔.๐๐    |
| ก.พ. ๖๕   | ๖๓๗,๕๓๐.๒๕            |              | ๖๓๗,๕๓๐.๒๕    |
| มี.ค. ๖๕  | ๑,๕๑๑,๔๒๐.๐๐          |              | ๑,๕๑๑,๔๒๐.๐๐  |
| เม.ย. ๖๕  | ๗๒๗,๘๒๔.๐๐            |              | ๗๒๗,๘๒๔.๐๐    |
| พ.ค. ๖๕   | ๕๒๔,๐๑๓.๔๔            |              | ๕๒๔,๐๑๓.๔๔    |
| มิ.ย. ๖๕  | ๒๔๐,๒๒๘.๐๐            | ๑,๔๗๓,๔๐๐.๐๐ | ๑,๗๑๓,๖๒๘.๐๐  |
| ก.ค. ๖๕   | ๒๙๘,๖๐๖.๐๐            |              | ๒๙๘,๖๐๖.๐๐    |
| ส.ค. ๖๕   | ๓๙๑,๔๘๙.๕๐            |              | ๓๙๑,๔๘๙.๕๐    |
| ก.ย. ๖๕   | ๗๓๑,๓๙๒.๑๐            |              | ๗๓๑,๓๙๒.๑๐    |
| รวม (บาท) | ๑๐,๓๕๙,๑๔๓.๗๔         | ๒,๗๑๐,๔๐๐.๐๐ | ๑๓,๐๖๙,๕๔๓.๗๔ |

/กราฟแสดง...



กราฟแสดงจำนวนงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕



### การวิเคราะห์ความเสี่ยง

จากการวิเคราะห์ความเสี่ยงในส่วนของวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ได้แก่ วิธีการเฉพาะเจาะจง วิธีคัดเลือก ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. ด้านบุคลากรเป็นด้านที่มีความเสี่ยงในการจัดซื้อจัดจ้าง แต่เป็นความเสี่ยงที่สามารถควบคุมได้ มีการกำหนดมอบหมายหน้าที่ให้ผู้ปฏิบัติงาน อีกทั้งหัวหน้ายังได้มีการให้ความรู้คำแนะนำในเบื้องต้น เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน และมีการติดตามงานของเจ้าหน้าที่อยู่ตลอดเวลา
๒. ด้านโครงสร้าง มีการมอบหมายที่ชัดเจน เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานมีครบตามโครงสร้าง
๓. ด้านระบบงาน การบริหารจัดการมีความชัดเจน มีเอกสารหลักฐานในการปฏิบัติงานทุกขั้นตอน ทั้งเอกสารที่เป็นกระดาษ และข้อมูลที่บันทึกผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
๔. ด้านทรัพย์สิน มีเครื่องมือเครื่องใช้ อาทิเช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ ระบบอิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ เพียงพอต่อการใช้งานของผู้ปฏิบัติงานทุกคน

### ปัญหาอุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. ผู้ที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างได้แก่ เจ้าหน้าที่พัสดุ คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ขาดความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านพัสดุ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ที่ถูกต้อง ครบถ้วน ชัดเจน
๒. เนื่องจากเทศบาลตำบลหนองบัวลาย ยังขาดเจ้าหน้าที่พัสดุ ทำให้มีปัญหาเรื่องการตีความข้อกำหนดในการจัดทำร่างขอบเขตของงาน และการจัดทำร่างสัญญา ทำให้เกิดความสับสนและขาดแนวทางปฏิบัติในการจัดทำร่างสัญญาที่ชัดเจน
๓. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติต่ำกว่าราคาครุภัณฑ์ที่ต้องการจัดซื้อ
๔. คุณลักษณะเฉพาะพัสดุที่กำหนดไม่มีจำหน่ายในพื้นที่ เนื่องจากสืบค้นจากเว็บไซต์

/ข้อเสนอแนะ...

ข้อเสนอแนะการพัฒนาปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. จัดอบรมบุคลากรให้มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านพัสดุ เพื่อให้มีการปฏิบัติงานด้านพัสดุของเทศบาลตำบลหนองบัวลายมีประสิทธิภาพและสำเร็จได้ภายใต้หลักเกณฑ์และวิธีการตามที่กฎหมายกำหนด

๒. การของบประมาณในการจัดซื้อครุภัณฑ์ เมื่อได้รับงบประมาณแล้วควรดำเนินการทันที เพื่อลดปัญหากรณีวงเงินงบประมาณที่ได้รับไม่เพียงพอ เนื่องจากราคาดตลาดที่เปลี่ยนแปลงไป ขอให้สำรวจราคา ก่อนเพื่อจะได้ดำเนินการจัดหาภายในวงเงินที่ได้รับการอนุมัติ

๓. การกำหนดคุณลักษณะเฉพาะ ควรหาจากร้านค้าหรือตัวแทนจำหน่ายในพื้นที่เพื่อนำมาเปรียบเทียบด้วย

๔. ควรสำรวจครุภัณฑ์เดิมที่มีอยู่ว่ายังสามารถนำกลับมาใช้ประโยชน์ได้หรือไม่ เพื่อเป็นการประหยัดงบประมาณในการจัดซื้อครั้งต่อไป

๕. การประกาศเผยแพร่แผนจัดซื้อจัดจ้างในระบบเครือข่ายสารสนเทศ กำชับให้ผู้รับผิดชอบมีความละเอียดรอบคอบในการตรวจสอบเอกสารแผนการจัดซื้อจัดจ้างและผู้บังคับบัญชาตรวจสอบทานก่อนที่จะนำไปประกาศเผยแพร่

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและจะแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องทราบเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลหนองบัวลายต่อไป



(นางรัชนีกร อวิชัย)

เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ชำนาญงาน

ปฏิบัติหน้าที่ เจ้าหน้าที่พัสดุ

สืบ นิตเตกน

เพื่อไปตรวจ

- ตรวจพื้นที่เทศบาลหนองบัวลาย

(นายบุญชัย ล้วนกิจ)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล รักษาการแทน  
ผู้อำนวยการกองคลัง

  
รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน  
นายกเทศมนตรีตำบลหนองบัวลาย

(นายสรวิศ สุรรักษ์ศิลป์)

รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน

นายกเทศมนตรีตำบลหนองบัวลาย