

- สำนักปลัดเทศบาล กองการศึกษา
 กองคลัง กองสาธารณสุข
 กองช่าง กองการประปา



เทศบาลตำบลหนองบัวราย
 เลขที่รับ..... 1293
 วันที่..... ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๓
 เวลา ๐๙.๒๐ ๖๖

ที่ มหา ๐๘๐๙.๒/๖๗

- งานธุรการ งานนิติการ
 งานการเจ้าหน้าที่ งานสวัสดิการและสังคม
 งานทะเบียนราษฎร งานแผนและงบประมาณ

เรื่อง การแต่งตั้งผู้อำนวยการสำนักงานผู้บริหาร

เรียน ประธาน ก.จ.ก. ก.ท.ก. ก.อ.บ.ต. จังหวัด ทุกจังหวัด และประธาน ก.เมืองพัทaya

- | | | |
|------------------|---|-------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย | ๑. บัญชีรายชื่อผู้อำนวยการสำนักงานที่ประสงค์จะแต่งตั้ง | จำนวน ๑ ชุด |
| | ๒. แนวทางปฏิบัติในการแต่งตั้งผู้อำนวยการสำนักงานให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร | จำนวน ๑ ชุด |
| | ๓. ตัวอย่างคำสั่งให้โอน | จำนวน ๑ ชุด |
| | ๔. แบบรายงานการแต่งตั้งผู้อำนวยการสำนักงานให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร | จำนวน ๑ ชุด |

ตามที่คณะกรรมการสำนักงานข้าราชการองค์กรบริหารส่วนจังหวัด พนักงานเทศบาล และพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารได้ดำเนินการสำนักงานข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร และได้มีการประกาศรายชื่อผู้อำนวยการสำนักงานในตำแหน่งต่าง ๆ ตามประกาศคณะกรรมการสำนักงานข้าราชการองค์กรบริหารส่วนจังหวัด พนักงานเทศบาล และพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร เรื่อง การขึ้นบัญชีและยกเลิกบัญชีข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นผู้อำนวยการสำนักงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ไปแล้ว นั้น

สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ.ต. ขอเรียนว่า เพื่อให้การดำเนินการแต่งตั้งผู้อำนวยการสำนักงาน เป็นไปตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ.ต. เรื่อง มาตรฐานที่ว่าไปเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกและการคัดเลือกข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการสำนักงานข้าราชการองค์กรบริหารส่วนจังหวัด พนักงานเทศบาล และพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร เรื่อง รับสมัครข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกาศอนุกรรมการสำนักงานข้าราชการองค์กรบริหารส่วนจังหวัด พนักงานเทศบาล และพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร เรื่อง การขึ้นบัญชีและยกเลิกบัญชีข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นผู้อำนวยการสำนักงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยความเห็นชอบของ ก.จ.ก. ก.ท.ก. หรือ ก.อ.บ.ต. จังหวัด มีคำสั่งให้โอนหรือรับโอนผู้อำนวยการสำนักงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ตามบัญชีรายชื่อผู้อำนวยการสำนักงานที่ประสงค์จะแต่งตั้ง รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

ทั้งนี้ เนื่องจากการรายงานตัวในครั้งนี้เป็นการรายงานตัวผ่านระบบสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ ทำให้ไม่สามารถตรวจสอบเอกสารและหลักฐานฉบับจริงได้ ดังนั้น เพื่อให้เกิดความรอบคอบและถูกต้องในการให้โอนและรับโอนเพื่อแต่งตั้งในตำแหน่งที่ผู้อำนวยการสำนักงาน จึงขอให้ ก.จ.ก. ก.ท.ก. ก.อ.บ.ต. จังหวัด และ ก.เมืองพัทaya ตลอดจน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะมีคำสั่งให้โอนและรับโอนตรวจสอบคุณสมบัติของผู้นั้น โดยเฉพาะรายชื่อผู้ที่มี

/ เครื่องหมาย...

เครื่องหมาย “*” ก่อนเสนอขอความเห็นชอบให้โอนหรือรับโอนให้ถูกต้องตามประกาศรับสมัครสรรหา ซึ่งกำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งไว้ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง หรือตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ.ต. ที่ นท ๐๘๐๘.๕/๖๔ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ โดยผู้นั้นจะต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งครบทั้งในวันเปิดรับสมัคร (๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๔) ด้วย หากไม่แน่ชัดให้หารือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ.ต. สำหรับในการแต่งตั้งครั้งแรกนี้ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๕ โดยให่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้นสังกัดเดิมมีคำสั่งให้โอน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ผู้ฝ่ายการสรรหาประสงค์แต่งตั้งมีคำสั่งรับโอนเป็นวันเดียวกัน ทั้งนี้ ให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕

๒. ให้ผู้ฝ่ายการสรรหาเดินทางไปรายงานตัว ณ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด ท่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ผู้ฝ่ายการสรรหาเลือกสังกัดอยู่ ในวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น. และให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดตรวจสอบเอกสารหลักฐานตามแนวทางปฏิบัติในการแต่งตั้งผู้ฝ่ายการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

๓. ให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด จัดทำข้อมูลการรายงานตัวของผู้ฝ่ายการสรรหา รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ และส่งให้สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ.ต. ภายในวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนัยดังนี้



(นายสันติธร ยิ่มละม้าย)
รองอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
เลขานุการ ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ.ต.

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
กลุ่มงานมาตรฐานทั่วไปการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
โทร ๐-๒๒๔๑-๕๐๐๐ ต่อ ๓๓๓๗

**แนวทางปฏิบัติในการแต่งตั้งผู้ผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร
(แบบท้ายหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ. ที่ นก ๐๘๐๙๒/ว ๑๗ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๓)**

ตามที่คณะกรรมการสรรหาข้าราชการองค์กรบริหารส่วนจังหวัด พนักงานเทศบาล และพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ได้ดำเนินการสรรหาข้าราชการหรือพนักงานส่วนห้องเป็นต้นให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร และได้มีประกาศการขึ้นบัญชีและยกเลิกบัญชีผู้ผ่านการสรรหาเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ดังนั้น เพื่อให้การแต่งตั้งผู้ผ่านการสรรหาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงกำหนดแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหา จะแบ่งตามประเภทองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และ แยกรายตัวແນง โดยเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการสรรหาข้าราชการองค์กรบริหารส่วนจังหวัด พนักงานเทศบาล และพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร เรื่อง การขึ้นบัญชีและยกเลิกบัญชี ข้าราชการองค์กรบริหารส่วนจังหวัด พนักงานเทศบาล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานเมืองพัทยาผู้ผ่านการสรรหาเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

๒. เงื่อนไขการแต่งตั้ง

๒.๑ บัญชีผู้ผ่านการสรรหาเมื่ออายุไม่เกินหนึ่งปีนับแต่วันประกาศขึ้นบัญชี เว้นแต่กรณีที่ได้มีการเรียกรายงานตัวภายนอกอายุบัญชีเรียบร้อยแล้ว และอยู่ระหว่างการเสนอขอความเห็นชอบของ ก.จ.จ. ก.ท.จ. ก.อ.บ.จังหวัด หรือ ก.เมืองพัทยา เพื่อพิจารณาแต่งตั้ง ให้ขยายอายุบัญชีผู้ผ่านการสรรหาสำหรับรายนั้นออกไปอีกไม่เกินหกสิบวัน หากพ้นกำหนดดังกล่าวเป็นอันยกเลิกบัญชีผู้ผ่านการสรรหา

๒.๒ บัญชีผู้ผ่านการสรรหาในตำแหน่งและสายงานใด ให้ใช้แต่งตั้งในตำแหน่งและสายงานนั้น เว้นแต่ตำแหน่งที่จะแต่งตั้งนั้นมีการกำหนดเงื่อนไขหรือคุณสมบัติการดำรงตำแหน่งเป็นการเฉพาะเพิ่มเติม

๒.๓ การแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ผ่านการสรรหา ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยความเห็นชอบของ ก.จ.จ. ก.ท.จ. ก.อ.บ.จังหวัด หรือ ก.เมืองพัทยา แต่งตั้งผู้ผ่านการสรรหา ซึ่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะมีหนังสือแจ้งให้ทราบ โดยต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือ และมีเงื่อนไขในการแต่งตั้ง ดังนี้

๑) เป็นข้าราชการองค์กรบริหารส่วนจังหวัด พนักงานเทศบาล พนักงานส่วนตำบล พนักงานเมืองพัทยา แล้วแต่กรณี (ข้าราชการหรือพนักงานส่วนห้องเป็นผู้ผ่านการสรรหาของประเทศนั้น ไม่สามารถแต่งตั้งข้าราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้)

๒) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน ตามมาตรฐานทั่วไป หรือหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการหรือพนักงานส่วนห้องถิ่นตามกฎหมายว่าด้วยระบบบริหารงานบุคคลส่วนห้องถิ่น หรือตามกฎหมายอื่น

๓) ต้องได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าอัตราเงินเดือนขั้นต่ำของประเทศและระดับที่ได้รับการแต่งตั้งนับตั้งแต่วันสมัครเข้ารับการสรรหา

๔) ต้องเป็นตำแหน่งว่างที่องค์กรปกครองส่วนห้องถิ่นรายงานให้ ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ. ดำเนินการสรรหา ตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกและการคัดเลือกข้าราชการหรือพนักงานส่วนห้องถิ่นให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๕) ตำแหน่งว่างนั้น ต้องจัดสรรเงินงบประมาณตั้งเป็นอัตราเงินเดือน และเงินประจำตำแหน่งครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในงบประมาณรายจ่ายประจำปี

๖) องค์กรปกครองส่วนห้องถิ่นต้องมีภาระค่าใช้จ่ายด้านบริหารงานบุคคลไม่เกินร้อยละสี่สิบตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนห้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

/ ๓. การเรียก

๓. การเรียกมารายงานตัวและการแต่งตัว

๓.๑ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จะมีหนังสือเรียกผู้ผ่านการสรรหาตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการสรรหารามารายงานตัวเพื่อแต่งตัวให้適當สำหรับตำแหน่งสายงานผู้บริหารตามจำนวนอัตราว่างและเดือကองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ประสังค์จะได้รับการแต่งตั้งตามลำดับที่ผ่านการสรรหา สำหรับการเรียกมารายงานตัวในครั้งแรกเป็นไปตามที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการสรรหาข้าราชการองค์กรบริหารส่วนจังหวัด พนักงานเทศบาล และพนักงานส่วนตำบลให้適當สำหรับตำแหน่งสายงานผู้บริหาร เรื่อง การซื้อบัญชีและยกเลิกบัญชีข้าราชการองค์กรบริหารส่วนจังหวัด พนักงานเทศบาล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานเมืองพัทยาผู้ผ่านการสรรหาเพื่อแต่งตัวให้適當สำหรับตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ และประกาศคณะกรรมการสรรหาข้าราชการองค์กรบริหารส่วนจังหวัด พนักงานเทศบาล และพนักงานส่วนตำบลให้適當สำหรับตำแหน่งสายงานผู้บริหาร เรื่อง การรายงานตัวข้าราชการองค์กรบริหารส่วนจังหวัด พนักงานเทศบาล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานเมืองพัทยาผู้ผ่านการสรรหาเพื่อแต่งตัวให้適當สำหรับตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ลงวันที่ ๒๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยในวันรายงานตัวเพื่อจะไปแต่งตัวในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ประสังค์จะได้รับการแต่งตัวให้適當สำหรับตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ในวันรายงานตัวเพื่อจะไปแต่งตัวในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ประสังค์จะได้รับการแต่งตัวให้ผู้ผ่านการสรรหานำเอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการแต่งตัวให้適當สำหรับตำแหน่งสายงานผู้บริหารไปยื่นต่อจังหวัดท้องถิ่นที่ประสังค์ที่ผู้ผ่านการสรรหาประสังค์แต่งตัว รายละเอียดตามข้อ ๔. โดยกำหนดให้ผู้ผ่านการสรรหาไปรายงานตัว ณ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ผู้ผ่านการสรรหาเลือกสังกัดอยู่

๓.๒ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จัดส่งรายชื่อผู้มารายงานตัวให้จังหวัดที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ผู้ผ่านการสรรหาประสังค์แต่งตั้งตามข้อ ๓.๑ และจังหวัดที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ผู้ผ่านการสรรหาสังกัดอยู่

๓.๓ ให้จังหวัดที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ผู้ผ่านการสรรหาประสังค์แต่งตัว และจังหวัดที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ผู้ผ่านการสรรหาสังกัดอยู่ แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดังกล่าว (ภายใน ๕ วันนับแต่ได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นตามข้อ ๓.๒)

๓.๔ เอกสารการ ก.จ.จ. ก.ท.จ. ก.อบต. จังหวัด หรือ ก.เมืองพัทยา ต้องตรวจสอบคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งให้เป็นไปตามประกาศรับสมัครซึ่งกำหนดตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง หรือตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๕/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๓ ให้ถูกต้องครบถ้วน โดยให้ตรวจสอบจากเอกสารหลักฐานและ กพ. ๗ ฉบับจริง (หรือสำเนาที่รับรองความถูกต้องจากผู้ผ่านการสรรหา) ก่อนเสนอขอความเห็นชอบเพื่อแต่งตัว หรือการรับโอน หรือให้โอนแล้วแต่กรณี ต่อ ก.จ.จ. ก.ท.จ. ก.อบต. จังหวัด หรือ ก.เมืองพัทยา ในการประชุมครั้งแรกหลังจากได้รับหนังสือขอความเห็นชอบจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแจ้งมติให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อมีคำสั่งให้โอน หรือรับโอนแล้วแต่กรณี (ภายใน ๕ วันทำการนับแต่มีมติ) -

สำหรับในการแต่งตั้งครั้งแรกให้ดำเนินการตามวาระหนึ่งให้แล้วเสร็จภายในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๓ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัดเดิมมีคำสั่งให้โอน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ผู้ผ่านการสรรหาประสังค์แต่งตัวมีคำสั่งรับโอนเป็นวันเดียวกัน ทั้งนี้ ให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดไม่มีนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การที่ผู้ปฏิบัติหน้าที่นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะออกคำสั่งให้โอนหรือรับโอนให้ปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๖/๖๘๗ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ และหนังสือสำนักงาน ก.จ. และ ก.ท. ที่ มท ๐๘๐๙.๖/๒๘๘ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ โดยให้เสนอในคราวเดียวกับการขอความเห็นชอบในการให้โอน และรับโอนได้

/ ๓.๔ ผู้ผ่านการ

๓.๕ ผู้อำนวยการสร้างห้องเรียนที่ต้องฝ่ายการอบรมหลักสูตรที่คณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นกำหนด หากผู้ใดยังไม่ฝ่ายการอบรมให้คณะกรรมการข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นพิจารณาให้เป็นชอบและให้นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่งตั้งไปก่อน และบันทึกลงในบัตรประจำตัวข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นแล้วแต่กรณีไว้เป็นหลักฐาน แล้วรายงานคณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นทราบ โดยผู้นั้นต้องเข้ารับการอบรมในโอกาสแรกที่มีการเปิดอบรมในหลักสูตร หรือหลักสูตรอื่นที่คณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นกำหนดให้เทียบได้กับหลักสูตรนั้น เว้นแต่ตำแหน่งสายงานบริหารสถานศึกษา ผู้ที่จะได้รับการแต่งตั้งต้องฝ่ายการอบรมตามหลักสูตรที่กำหนดให้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งก่อนจึงจะแต่งตั้งได้ โดยให้นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่งตั้งไปรักษาการในตำแหน่งที่จะได้รับการแต่งตั้งไปพลางก่อน และจะแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ฝ่ายการสร้างห้องเรียนได้ไม่ก่อนวันที่มีคุณสมบัติตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

๓.๖ หลักสูตรที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดแล้ว จะได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตามวันที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด โดยหลักสูตรที่ได้รับการอบรมจากสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ดังต่อไปนี้

ก. หลักสูตรการฝึกอบรมประเภทอำนวยการห้องถิ่น

หลักสูตรการฝึกอบรมของสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น	หลักสูตรการฝึกอบรมในระบบแห่ง
๑) หลักสูตรการฝึกอบรมตามตำแหน่งและสายงาน นักบริหารงาน... ระดับ ๖ – ๔ เดิม	หลักสูตรตามตำแหน่งและสายงาน ประเภท อำนวยการห้องถิ่น ระดับเดิม/กลาง
๒) หลักสูตรนักบริหารงานท้องถิ่นระดับสูง	หลักสูตรตามตำแหน่งและสายงาน ประเภท อำนวยการห้องถิ่น ระดับสูง

ข. หลักสูตรการฝึกอบรมประเภทบริหารห้องถิ่น

หลักสูตรการฝึกอบรมของสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น/ กระทรวงมหาดไทย	หลักสูตรการฝึกอบรมในระบบแห่ง
๑) หลักสูตรตำแหน่งปลัด/ รองปลัดองค์กรปกครองส่วน ห้องถิ่น ระดับ ๖ – ๔ เดิม	หลักสูตรตามตำแหน่งและสายงาน ประเภท บริหารห้องถิ่น ระดับเดิม/กลาง
๒) หลักสูตรนักบริหารงานท้องถิ่นระดับสูง	หลักสูตรตามตำแหน่งและสายงาน ประเภท บริหารห้องถิ่น ระดับสูง
๓) หลักสูตรนักปกครองระดับสูง (นปส.)	หลักสูตรตามตำแหน่งและสายงาน ประเภท บริหารห้องถิ่น ระดับสูง

๑) การเทียบเท่าหลักสูตรการฝึกอบรมประเภทอำนวยการห้องถิ่น

- ผู้ที่ฝ่ายการฝึกอบรมหลักสูตรตามตำแหน่งและสายงานนักบริหารงาน... ระดับ ๖ – ๔ เดิม ได้แก่ นักบริหารงานทั่วไป นักบริหารงานการคลัง นักบริหารงานช่าง นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม นักบริหารงานสวัสดิการสังคม นักบริหารงานประชา นักบริหารงานการศึกษา นักบริหารงานช่าง สุขาภิบาล และนักบริหารงานการเกษตร จากสถาบันพัฒนาบุคลากรห้องถิ่นแล้ว ให้ถือว่าเป็นผู้ฝ่ายการฝึกอบรม หลักสูตรประเภทอำนวยการห้องถิ่น ตามสายงานนักบริหารงาน... ตามที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดในระดับเดิมหรือระดับกลาง แล้วแต่กรณี

/๗) การเทียบเท่า

๒) การเก็บข้อมูลสุทธิการฝึกอบรมประเภทบริหารห้องคืน

- ผู้ที่ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรตำแหน่งปลัดหรือรองปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับ ๖ - ๘ เดิม จากสถาบันพัฒนาบุคลากรห้องคืนแล้ว ให้ถือว่าเป็นผู้ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรประเภทบริหารห้องคืนตามที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ.ด. กำหนด ในระดับต้นหรือระดับกลาง แล้วแต่กรณี,

๔. เอกสารหลักฐานที่ผู้ผ่านการสรรหาจะนำไปรายงานด้วยที่สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

๔.๑ แฟ้มประวัติพร้อมบัตรประวัติชุดที่อยู่กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของผู้ผ่านการสรรหา

๔.๒ สำเนาหนังสือรับรองการนำวุฒิปริญญาโ沐มาใช้เพื่อเทียบประสบการณ์ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานผู้บริหารจากสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ.ด. พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ถ้ามี)

๔.๓ สำเนาคุณวุฒิการศึกษาที่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมควรเข้ารับการสรรหาจำนวน ๑ ชุด พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๔.๔ สำเนาประกาศนียบัตรเป็นผู้ผ่านการอบรมหลักสูตรในหลักสูตร ดังต่อไปนี้ (ถ้ามี)

(๑) กลุ่มหลักสูตรอำนวยการ จำนวน ๘ หลักสูตร ได้แก่ นักบริหารงานทั่วไป นักบริหารงานการคลัง นักบริหารงานซ่อม นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม นักบริหารงานสวัสดิการสังคม นักบริหารงานประชาสัมพันธ์ นักบริหารงานการศึกษา นักบริหารงานซ่อมสุขาภิบาล นักบริหารงานการเกษตร

(๒) กลุ่มหลักสูตรบริหารงานและการเมือง จำนวน ๑ หลักสูตร ได้แก่ นักบริหารงานห้องคืน (ปลัด/รองปลัด อปท.) หลักสูตรนักบริหารงานห้องคืนระดับสูง (นบส.ท.)

๔.๕ สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา (สำหรับผู้ผ่านการสรรหาตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา และรองผู้อำนวยการสถานศึกษา)

๕. การตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ผ่านการสรรหา

๕.๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้านสังกัด และ ก.จ.จ. ก.ท.จ. หรือ ก.อ.บ.ด.จังหวัด (ที่จะให้โอน/ย้าย),

(๑) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้านสังกัด และ ก.จ.จ. ก.ท.จ. หรือ ก.อ.บ.ด.จังหวัด (ที่จะให้โอน/ย้าย) ต้องตรวจสอบคุณวุฒิการศึกษาของผู้ผ่านการสรรหาว่าตรงตามคุณวุฒิการศึกษาที่กำหนดไว้ในคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของตำแหน่งที่จะแต่งตั้งหรือไม่

(๒) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้านสังกัด และ ก.จ.จ. ก.ท.จ. หรือ ก.อ.บ.ด.จังหวัด (ที่จะให้โอน/ย้าย) ดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง รวมทั้งตรวจสอบเงื่อนไขการแต่งตั้งตามข้อ ๒.๓ กรณีผู้ผ่านการสรรหาไม่คุณสมบัติทั่วไปหรือคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งไม่ตรงตามประกาศรับสมัครสรรหา ซึ่งกำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง หรือหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ.ด. ที่ มท ๐๘๐๙.๕/๖๔ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๔ โดยได้ตรวจสอบจากเอกสาร หลักฐานและ กพ. ๗ ฉบับจริง (หรือสำเนาที่รับรองความถูกต้องจากผู้ผ่านการสรรหา) แล้ว จะถือว่าผู้ผ่านการสรรหาผู้นั้นเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสรรหาในครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น และไม่มีสิทธิได้รับการแต่งตั้งหรือเรียกร้องใดๆ ทั้งสิ้น และหากไม่แน่ชัดให้หารือ ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ.ด.

/ ๕.๑ องค์กร...

๔.๒ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะรับโอน และ ก.จ.ก. ก.ท.ก. หรือ ก.อบต.จังหวัด/ ที่จะรับโอน

(๑) เมื่อผู้อำนวยการสาธารณูปการรายงานตัว ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และ ก.จ.ก.
ก.ท.ก. หรือ ก.อบต.จังหวัด ที่แต่งตั้งผู้อำนวยการสาธารณูปการ ต้องตรวจสอบคุณวุฒิการศึกษาของผู้อำนวยการสาธารณูปการ
ตรงตามคุณวุฒิการศึกษาที่กำหนดให้ในคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของตำแหน่งที่จะแต่งตั้งหรือไม่,

(๒) เมื่อผู้อำนวยการสาธารณูปการรายงานตัว ให้เลขานุการ ก.จ.ก. ก.ท.ก. หรือ ก.อบต.
จังหวัด ที่ผู้อำนวยการสาธารณูปการแต่งตั้ง ดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับ
ตำแหน่ง รวมทั้งตรวจสอบเงื่อนไขการแต่งตั้งตามข้อ ๒.๓ กรณีผู้อำนวยการสาธารณูปการมีคุณสมบัติทั่วไปหรือ
คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งไม่ตรงตามประกาศครับสมัครสาธารณูปการ ซึ่งกำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับ
ตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง หรือหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๕/๖๔๘
ลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๕๘ โดยได้ตรวจสอบจากเอกสารหลักฐาน และ กพ.๗ ฉบับจริง (หรือสำเนาที่รับรอง
ความถูกต้องจากผู้อำนวยการสาธารณูปการ) แล้ว จะถือว่าผู้อำนวยการสาธารณูปการเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสาธารณูปการในครั้งนี้
มาตั้งแต่ต้น และไม่มีสิทธิได้รับการแต่งตั้งหรือเรียกร้องใดๆ ทั้งสิ้น และหากไม่แบ่งด้วยหรือ ก.จ. ก.ท. และ
ก.อบต..

๖. การรายงานและการบันทึกข้อมูลการแต่งตั้ง

เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มีคำสั่งให้โอน หรือรับโอนผู้อำนวยการสาธารณูปการแล้ว จะต้อง
รายงานคำสั่งให้โอน หรือรับโอนให้จังหวัด เพื่อรายงานกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และให้บันทึกแก้ไข
ข้อมูลในระบบข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (ภายใน ๕ วันนับแต่วันมีคำสั่ง) ด้วย
