



คำสั่งเทศบาลตำบลหนองบัวลาย

ที่ ๓๙๓/๒๕๖๔

เรื่อง การกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานของหัวหน้าส่วนราชการเทศบาลตำบลหนองบัวลาย

ตามคำสั่งเทศบาลตำบลหนองบัวลาย ที่ ๑๕๗/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ได้กำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานของหัวหน้าส่วนราชการ เทศบาลตำบลหนองบัวลาย ให้ถือปฏิบัติแล้ว นั้น

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๖๒, ๒๖๓, ๒๖๔, ๒๖๕, ๒๖๙ และข้อ ๒๗๐ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล เมื่อวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ จึงกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของหัวหน้าส่วนราชการ ดังนี้

๑. นายจักรพงษ์ มิ่งแมน ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง ระดับต้น (นักบริหารงานช่าง) ตำแหน่งเลขที่ ๒๐-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑ ให้ รักษาราชการแทนปลัดเทศบาลระดับกลาง (นักบริหารงานท้องถิ่น) ตำแหน่งเลขที่ ๒๐-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑ ให้มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. บังคับบัญชาพนักงานเทศบาลและลูกจ้างเทศบาลรองจากนายกเทศมนตรี
๒. ควบคุมดูแลราชการประจำของเทศบาลให้เป็นไปตามนโยบาย
๓. มีอำนาจหน้าที่อื่นตามที่กฎหมายกำหนดหรือตามที่นายกเทศมนตรีมอบหมาย

๒. นายบุญเพ็ง สวนกิจ ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ระดับต้น(นักบริหารงานทั่วไป) ตำแหน่งเลขที่ ๒๐-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑

ให้มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับราชการทั่วไป ของเทศบาลและราชการที่มีได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของกองหรือส่วนราชการใดในเทศบาล โดยเฉพาะรวมทั้งกำกับและเร่งรัดการปฏิบัติราชการของส่วนราชการในเทศบาลให้เป็นไปตามนโยบาย แนวทาง แผนการปฏิบัติราชการของเทศบาลรับผิดชอบเกี่ยวกับการสังคมสงเคราะห์ การส่งเสริมสวัสดิการเด็กและเยาวชน การพัฒนาชุมชน การจัดระเบียบชุมชนหนาแน่น และชุมชนแออัด การจัดให้มีและสนับสนุนกิจกรรมศูนย์เยาวชน การส่งเสริมงานประเพณีท้องถิ่นและงานสาธารณะการให้คำปรึกษาแนะนำหรือตรวจสอบเกี่ยวกับงานสวัสดิการสังคม และปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรืองานที่ได้รับมอบหมาย แบ่งส่วนราชการภายในออกเป็น ๓ ฝ่าย ๙ งาน คือ

๑. ฝ่ายอำนวยการ
๒. ฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๓. ฝ่ายปกครอง
๔. งานการเจ้าหน้าที่
๕. งานแผนงานและงบประมาณ
๖. งานนิติการ
๗. งานทะเบียนราษฎร
๘. งานรักษาความสงบ

๙. งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๑๐. งานบริหารและเผยแพร่วิชาการ
๑๑. งานพัฒนาชุมชน
๑๒. งานบริหารงานทั่วไป

๓. นางสาวฉวีรัตน์ หมั่นกิจ ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี ตำแหน่งเลขที่ ๒๐-๒-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๑ รักษาการในตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง (นักบริหารงานการคลัง) ตำแหน่งเลขที่ ๒๐-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๒ ให้ รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง ระดับต้น (นักบริหารงานการคลัง) ตำแหน่งเลขที่ ๒๐-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑

ให้มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับงานการจ่าย การรับ การนำส่งเงิน การเก็บรักษาเงินและเอกสารทางการเงิน การตรวจสอบใบสำคัญ ฎีกา งานเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน เงินบำเหน็จ บำนาญ เงินอื่น ๆ งานเกี่ยวกับการจัดทำงบประมาณฐานะทางการเงิน การจัดสรรเงินต่าง ๆ การจัดทำบัญชีทุกประเภท ทะเบียนคุมเงินรายได้และรายจ่ายต่าง ๆ การควบคุมการเบิกจ่าย งานทำงบทดลองประจำเดือน ประจำปีงานเกี่ยวกับการพัสดุของเทศบาลและงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายแบ่งส่วนราชการภายในออกเป็น ๒ ฝ่าย ๕งาน คือ

๑. ฝ่ายบริหารงานคลัง
๒. ฝ่ายพัฒนารายได้
๓. งานบริหารงานทั่วไป
๔. งานการเงินและบัญชี
๕. งานพัฒนารายได้
๖. งานพัสดุและทรัพย์สิน
๗. งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน

๔. นายจักรพงษ์ มิ่งแมน ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง ระดับต้น (นักบริหารงานช่าง) ตำแหน่งเลขที่ ๒๐-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑

ให้มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการสำรวจ ออกแบบ การจัดทำข้อมูลทางด้านวิศวกรรม การจัดเก็บและทดสอบคุณภาพวัสดุ งานออกแบบ และเขียนแบบ การตรวจสอบ การก่อสร้าง งานการควบคุมอาคารตามระเบียบกฎหมาย งานแผนการปฏิบัติงานการก่อสร้างและซ่อมบำรุง การควบคุมการก่อสร้างและซ่อมบำรุง งานแผนงานด้านวิศวกรรมเครื่องจักรกล การรวบรวมประวัติติดตาม ควบคุมการปฏิบัติงานเครื่องจักรกล การควบคุม การบำรุงรักษาเครื่องจักรกลและยานพาหนะ งานเกี่ยวกับแผนงานควบคุม เก็บรักษา การเบิกจ่าย วัสดุ อุปกรณ์ อะไหล่ น้ำมันเชื้อเพลิง และงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย แบ่งส่วนราชการภายใน ออกเป็น ๑ ฝ่าย ๓ งาน คือ

๑. ฝ่ายการโยธา
๒. งานบริหารงานทั่วไป
๓. งานสาธารณูปโภค
๔. งานวิศวกรรมโยธา

๕. นางปิยะดา กองจันทร์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมระดับต้น (นักบริหารงานสาธารณสุข) ตำแหน่งเลขที่ ๒๐-๒-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๑

ให้มีหน้าที่เกี่ยวกับสาธารณสุขชุมชน ส่งเสริมสุขภาพและอนามัย การป้องกันโรคติดต่องาน สุขาภิบาลสิ่งแวดล้อม และงานอื่นๆ เกี่ยวกับการให้บริการด้านสาธารณสุข งานสัตวแพทย์ ในกรณีที่ยังไม่ได้ตั้งกอง แพทย์ จะมีงานด้านการรักษาพยาบาลเบื้องต้นเกี่ยวกับศูนย์บริการสาธารณสุขและงานทันตสาธารณสุข และงาน อื่นๆที่ได้รับมอบหมาย แบ่งส่วนราชการภายในออกเป็น ๑ ฝ่าย ๕ งาน คือ

๑. ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข
๒. งานบริหารงานทั่วไป
๓. งานส่งเสริมสิ่งแวดล้อม
๔. งานป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ
๕. งานส่งเสริมสุขภาพ
๖. งานรักษาความสะอาด

๖. นายวุฒิชัย สาตร์นอก ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา ตำแหน่งเลขที่ ๒๐-๒-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๒ รักษาการในตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษาระดับต้น (นักบริหารงานศึกษา) ตำแหน่งเลขที่ ๒๐-๒-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๒ ให้รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองการศึกษาระดับต้น (นักบริหารงานศึกษา) ตำแหน่งเลขที่ ๒๐-๒-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑

ให้มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารการศึกษาและพัฒนาการศึกษา ทั้งการศึกษาใน ระบบการศึกษา การศึกษานอกระบบการศึกษาและการศึกษาตามอัธยาศัย เช่น การจัดการศึกษาปฐมวัย อนุบาล ศึกษา ประถมศึกษา มัธยมศึกษาและอาชีวศึกษา โดยให้มี งานธุรการ งานการเจ้าหน้าที่ งานบริหารวิชาการ งานโรงเรียน งานศึกษานิเทศน์ งานกิจการนักเรียน งานการศึกษาปฐมวัย งานขยายโอกาสทางการศึกษา งานฝึก และส่งเสริมอาชีพ งานห้องสมุด พิพิธภัณฑ์และเครือข่ายทางการศึกษา งานกิจกรรมเด็ก และเยาวชนและ การศึกษานอกโรงเรียน งานกีฬาและนันทนาการ งานกิจการศาสนา ส่งเสริมประเพณี ศิลปวัฒนธรรม และงาน อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย แบ่งส่วนราชการภายในออกเป็น ๑ ฝ่าย ๔ งาน คือ

๑. ฝ่ายบริหารการศึกษา
๒. งานบริหารงานทั่วไป
๓. งานการศึกษาปฐมวัย
๔. งานส่งเสริมประเพณี ศิลปวัฒนธรรม
๕. งานโรงเรียน

๗. นายจักรพงษ์ มิ่งแมน ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง ระดับต้น (นักบริหารงานช่าง) ตำแหน่งเลขที่ ๒๐-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑ ให้รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองการประปา ระดับต้น (นักบริหารงานประปา) ตำแหน่งเลขที่ ๒๐-๒-๐๕-๒๑๐๖-๐๐๑

มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุม การผลิตและการจำหน่ายน้ำประปาการติดตั้ง ประปา การควบคุมการดำเนินการเกี่ยวกับการงบประมาณรายได้ รายจ่าย การบัญชี การพัสดุ การวางแผน ปรับปรุงข้อบกพร่องต่าง ๆ ของการประปา รวมทั้งการปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง แบ่งส่วนราชการภายใน ออกเป็น ๑ ฝ่าย ๒ งาน คือ

๑. ฝ่ายบริการและซ่อมบำรุง
๒. งานบริการและซ่อมบำรุง
๓. งานการเงินและบัญชี

ให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายหน้าที่ ถือปฏิบัติด้วยความเคร่งครัด มีวิริยะ อุตสาหะ เพื่อให้งาน
ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ

อนึ่ง ในกรณีที่ผู้รักษาราชการแทนปลัดเทศบาลหรือไม่สามารถมาปฏิบัติราชการได้ ให้บุคคล
ต่อไปนี้เป็นผู้รักษาราชการแทนตามลำดับ ดังนี้

๑. นายบุญเพ็ง สวนกิจ ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ระดับต้น
(นักบริหารงานทั่วไป)
๒. นางปิยะดา กองจันทร์ ตำแหน่งผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับต้น
(นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

คำสั่งใดขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ให้ยกเลิกและให้ใช้คำสั่งนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายถนอมพงษ์ ทินราช)

นายกเทศมนตรีตำบลหนองบัวลาย